



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลในไทย จังหวัดนราธิวาสฯ  
ที่ นุม ๐๑๗๒.๓๘๙/๕๓๗ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งนโยบายต่อด้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าหน่วยงาน ทุกท่าน

ตามที่ โรงพยาบาลในไทย เป็นหน่วยงานที่เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นมา นั้น

ตามด้วยข้อวัดที่ ๔ การรับสินบน โรงพยาบาลในไทยในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐ จึงกำหนดโดยภายในต่อด้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มาตรการบังคับและต่อต้านการทุจริตควรรับขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของโรงพยาบาลในไทย เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกการกิจกรรมที่ดำเนินการ เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยให้ยึดแนวทางการปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลในไทย ตามลิงค์ที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

๑๗

(นางสาววชิรินทร์ โคงยนะ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติฝ่ายกฎหมาย

๘

๑๒๐๖

๓๓๓  
๙๙๙  
๒๑๓/๖๒

-๙๙๙  
๙  
๒๑๓/๖๒

๗๗๗  
๗  
๒๑๓/๖๒  
๗๗๗  
๘  
๒๑๓/๖๑

๗๗๗  
๘  
๒๑๓/๖๒



ประกาศโรงพยาบาลในไทย  
เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นภาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

โรงพยาบาลในไทย ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐจึงได้กำหนดให้นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของโรงพยาบาลในไทย เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกการกิจด้วยไปร่วมใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. บุคลากรของโรงพยาบาลในไทย ต้องปฏิบัติงานตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของโรงพยาบาลในไทย จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของโรงพยาบาลในไทย หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลในไทย หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับคน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๓. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับ หรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบทันที

๔. โรงพยาบาลในไทย คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบนโดยจะไม่ดำเนินด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๕. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๖. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่โรงพยาบาลในไทย เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศมาเพื่อดือดูกฎบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นาย

(นายสมเกียรติ สอดโภกสูง)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลในไทย

**มาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน  
โรงพยาบาลโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา**

โรงพยาบาลโนนไทย มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีเจนในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบนจากรายบรรณวิชาชีพ รวมทั้งภาระเบียบและข้อบังคับของโรงพยาบาลโนนไทย โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุก รูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มี ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือโดยอ้อมเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ไม่ล่อลวงหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาล ในประเทศไทย โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบและให้ความร่วมมือในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๔. ในการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน บุคลากรทุกรายต้องจะต้องปฏิบัติ โดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วยความระมัดระวัง

๔.๑ การให้หรือรับของขวัญของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องให้เป็นไป กฎหมายเบียบแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้

๔.๒ ไม่รับทรัพย์สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่นอันเป็นการขอกำเนิดให้เกิด การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๔.๓ การจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง จะต้องเป็นไป ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**มาตรการ / แนวทางดำเนินงาน**

๑. โรงพยาบาลโนนไทย จะสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกรายตับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกรักใน การป้องกันและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันการให้ หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๒. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ การให้ผลตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อนำไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

๓. โรงพยาบาลโนนไทย จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือ หลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลโนนไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธต่อการกระทำโดย ใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดไว้ใน นโยบายการรับข้อร้องเรียน

๔. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้ รวมถึงอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย

๕. โรงพยาบาลในไทย จะสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย

#### ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

การรับเรื่องแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่า เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับโรงพยาบาลในไทย โดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนพร้อมชื่อที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สูงมายัง

โรงพยาบาลในไทย ที่อยู่ ๗๐๗ หมู่ ๑ ตำบลโนนไทย อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๒๐  
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๘ ๑๑๙๗, ๐ ๔๕๘ ๑๐๓๒ โทรสาร ๐ ๔๕๓๘ ๑๒๐๗