

นโยบายแนวทางปฏิบัติในการรักษาความลับของผู้ป่วย

โรงพยาบาลโนนไทย

1. การกำหนดผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล มีการกำหนดผู้มีสิทธิการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับ ได้แก่ แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล นักกายภาพบำบัด นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ เจ้าหน้าที่ห้องบัตร เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่ที่ลงข้อมูลผู้ป่วย โดยทุกคนจะมี USERNAME และ PASSWORD เฉพาะตน เจ้าหน้าที่อื่น เช่น คณงาน ช่าง ลูกจ้าง พนักงานขับรถ เจ้าหน้าที่แผนกซักฟอก ที่ไม่ต้องลงข้อมูลผู้ป่วย จะไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแต่ละระดับสามารถเข้าถึงได้ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล สามารถเข้าถึงข้อมูลได้เฉพาะที่เกี่ยวกับการใช้งานของตนเท่านั้น เช่น เจ้าหน้าที่ห้องบัตรดูข้อมูลหน้าประวัติผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปแผนกอื่น เป็นต้น

3. มาตรการในการรักษาความลับข้อมูลของผู้ป่วยที่เก็บไว้ด้วยคอมพิวเตอร์ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติดังนี้

3.1 การดูข้อมูลผู้ป่วยในโปรแกรม HOSxP ให้เจ้าหน้าที่ใช้ Username และ Password เฉพาะตนเท่านั้น

3.2 ข้อมูลเชิงลึกของผู้ป่วยดูได้เฉพาะบางวิชาชีพเท่านั้น เช่น ผลการตรวจLab HIV, Amphetamine

4. การอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลผู้ป่วย กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการขอประวัติการรักษา การขอถ่ายสำเนาเวชระเบียน ห้ามเผยแพร่ทำสำเนาถ่ายภาพเปลี่ยนแปลง ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลผู้ป่วยในเวชระเบียนและในระบบ คอมพิวเตอร์ทุกกรณี นอกจากได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจากผู้อำนวยการ

5. หน้าที่ในการรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูล ทางโรงพยาบาลโนนไทยให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ตระหนักเรื่อง การเก็บรักษาความลับของผู้ป่วย ให้รักษาความลับของคนอื่นเสมือนความลับของตนเองและญาติ ถึงแม้จะทราบโดยบังเอิญ หรือจากแหล่งใดก็ตาม ไม่นำไปพูดต่อ เพราะจะมีผลต่อผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย

6. ลักษณะข้อมูลบางอย่างที่ควรมีมาตรการพิเศษ เช่น เวชระเบียนของผู้ป่วยที่ถูกข่มขืนหรือทำแท้ง, ผลการตรวจHIVที่เป็นผลบวก เวชระเบียนของผู้ป่วยที่ถูกข่มขืนหรือทำแท้งจะจัดเก็บในศูนย์ฟิงได้ มีเฉพาะเจ้าหน้าที่เวชระเบียนที่รับผิดชอบเท่านั้นที่เข้าถึงเวชระเบียนได้ โดยปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสตรีที่เข้ารับบริการ ศูนย์ฟิงได้

7. ข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมดในเวชระเบียน ถือเป็นความลับของผู้ป่วย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโนนไทยไม่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลของผู้ป่วย ที่รับรู้มา ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่จะได้รับมอบหมาย

8. ข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมดในเวชระเบียน เป็นความลับของผู้ป่วย เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโนนไทยทุกคน ต้องไม่นำข้อมูลผู้ป่วยมาเปิดเผยในที่สาธารณะ

9. ข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมดในเวชระเบียน ควรมุ่งในเรื่องของการดูแลรักษาผู้ป่วย หรือเพื่อการศึกษา เท่านั้น

10. การขอเปิดเผยข้อมูลของผู้ป่วย ผู้ขอ ต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร ที่ผ่านความเห็นชอบ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนไทย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

11. เวชระเบียนผู้ป่วย เป็นเอกสารราชการตามกฎหมายและเป็นสมบัติของโรงพยาบาลโนนไทย ผู้ที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ไม่มีสิทธินำออกจากโรงพยาบาลโนนไทย

12. การขอถ่ายสำเนาเวชระเบียนผู้ป่วยบางส่วนหรือทั้งฉบับ ผู้ขอ ต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร ที่ผ่านความเห็นชอบ โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนไทย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อควรคำนึงในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโนนไทย

1. เจ้าหน้าที่ระลึกถึงหลักกฎหมายและ จริยธรรม ในการรักษาความเป็นส่วนตัวและการรักษา ความลับของผู้ป่วยอยู่เสมอ

2. ห้ามส่งข้อความ รวมทั้งรูปภาพใดๆของผู้ป่วย ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อออนไลน์

3. ไม่เผยแพร่ชื่อ-สกุล และข้อมูลต่างๆของผู้ป่วยออกสู่สาธารณชน

4. ห้ามเผยแพร่และระบายความรู้สึกใดๆระหว่างการให้บริการผู้ป่วยประจำวัน ถึงแม้จะไม่ได้ระบุ ชื่อ-สกุลผู้ป่วย

5. งดเว้นการถ่ายภาพผู้ป่วย หรือบันทึกภาพ วิดีทัศน์เกี่ยวกับผู้ป่วยในอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ส่วนตัว

6. ความเคารพและปกป้องความเป็นส่วนตัว ไม่ระบุผู้ป่วยโดยใช้ชื่อหรือโพสต์หรือเผยแพร่ข้อมูลที่อาจนำไปสู่การระบุตัวตนของผู้ป่วย

7. เก็บรักษารหัสผ่านเข้าสู่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อออนไลน์ไว้เป็นความลับเฉพาะตน และเปลี่ยนบ่อยๆ ห้ามเปิดเผยรหัสผ่านกับคนอื่น ๆ

10. ออกจากระบบหรือปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งาน และมีระบบ Logout อัตโนมัติ เมื่อไม่มีการใช้งาน 10 นาที